# **Capitolo 30: CAMBIO QUALIFICA DIPENDENTE**

Pubblicato da manuale Il 3 giugno 2015 @ 14:15 in Capitolo30

Per operare un cambio di qualifica per un dipendente, selezionare nelle **"Utility anno corrente" =>** 

# sezione "Gestione Cambio Qualifica e Ricodifiche" => la scelta "01) Cambio qualifica".

Digitare il codice richiamando il dipendente desiderato.

Viene evidenziata una mappa contenente i dati sotto evidenziati:

	PAT Ditta Ditta	DITTA PROVA
pendente		ROSSI MARIO
quadrame	nto 3 -OPERAIO	1 OPERAIO E INTERMEDIO FULL-TIME (MA OPERAIO AI FINI INPS
ata della q ontratto di	gualifica 01/04/2010 Livello 3	CONTRATTO DITTA: 8019
	DESCRIZIONE QUALIF	1CA 2
	✓ Operaio part time	75.00
	Impiegato part time	
	Ope. contr. solidarietà	
	Viagg./Piaczista	
	Lavorante a domicilio	
	Viagg./Piazzista p.tme	
	Internedio	
	Socio svant. corp.	
	Internedio (no inps)	
	Socio svant. coop. p.t.	
	Intermedio part time	
	Intern. p.time (no inps)	
	Impiegato full time	
	Impiegato full time CO.CD.CD con un rapporto	
	Implegato full fime CO.CD.CO con un rapporto CO.CD.CO con un rapporto Co.CD.CO con un rapporto	

#### Per eseguire un cambio di qualifica compilare:

a) Data qualifica

b) Codice contratto dipendente (solo se varia)

c) Selezionare la nuova qualifica cliccando sulla riga corrispondente

- Se la data di qualifica non è inizio mese, la procedura tiene attiva anche la vecchia anagrafica che in posizione "P" (provvisoria) verrà elaborata anche nel mese in corso.

Automaticamente, il mese successivo vengono riportati nell'anagrafica che continua, i dati della prima parte. Non è possibile fare questa operazione a dicembre.

- Se viene indicata la data qualifica 99/99/9999, viene effettuato il solo cambio del codice dipendente.

- Se la data riporta 01/\_\_/\_\_ (il primo del mese), viene effettuata:

a) la qualifica del dipendente con riporto di tutti i dati in archivio;

b) creazione di una copia di anagrafica vecchia qualifica per modello CUD (dati Inps)

separato (posiz. "Q").

Vengono in automatico aggiornati i dati della nuova qualifica del lavoratore, nella cartella\_1B dell'anagrafica dipendente.

Il cambio di qualifica è possibile anche per i lavoratori che passano da Tempo Determinato a Tempo Indeterminato.

## **RIPRISTINO QUALIFICHE PRECEDENTI**

Ripristino qualifiche precedenti è una funzione che permette di ripristinare l'anagrafica dipendente nel caso in cui l'Utente abbia effettuato un errato Cambio qualifica in Studio o il dipendente sia stato qualificato dal programma paghe in automatico (Esempio: passaggio da apprendista a Legge 56, trasformazione rapporto da tempo determinato a tempo indeterminato, ecc.).

La funzione di ripristino è presente in Utility ac *Gestione cambi qualifica, 06) Ripristino Qualifiche Precedenti*:

🗄 🍓 Gestione cambio qualifica e ricodifiche	
- 🍰 01) Cambio qualifica	
- 💮 06) Ripristino qualifiche precedenti	
- 👶 09) Ricodifica inquadramento dipendente (tab 1B)	
10) Trasformazione rapporto 'TD'	
ally the second s	

La funzione Ripristino qualifiche precedenti riprende i dati salvati e ricrea l'anagrafica dipendente esattamente com'era prima del cambio qualifica.

Prima di lanciare la funzione Ripristino qualifiche precedenti è necessario eliminare ENTRAMBE

le anagrafiche del dipendente interessato.

Per effettuare il ripristino procedere come di seguito indicato:

§ cliccare su "Ripristino qualifiche precedenti" per visualizzare la seguente finestra

che propone il riepilogo dei cambi qualifica effettuati dal mese attuale in poi.

			DITTA PROVA		
rdinamento	Periodo rif. Chiave 03/2004 YY100	dipendente 011120001 RDSSI MARI	Cognome e r O	ome	
Chiave dpendente					
Periodo di riferimento					
L					 2

Verranno visualizzati tutti i dipendenti a cui è stato effettuato un cambio qualifica automatico o a cura utente:

Periodo rif.	Chiave dipendente	Cognome e nome	Utente	Cambio qualifica
04/2015	ZZE 9999 001002	DIPE CCC	Elaboraz	automatico
04/2015	ZZE 9999 310002	DIPE 1 CQ AUTOMATICO	Elaboraz.	
05/2015	ZZE9999 440003	DIPE 2 ORIGINARIO	Utente	Cambio qualinca
04/2015	ZZE9999 440004	DIPE 2 CQ AUTOMATICO	Elaboraz.	- dell'Iltente

[4]

Selezionare il dipendente interessato e confermare.

E' necessario alla fine delle operazioni di ripristino Confermare l'anagrafica del dipendente interessato:

Attenzio	ne! X
	Attenzione! Confermare il dipendente interessato per aggiornare i dati.
	ОК

I dipendenti possono essere ordinati per chiave dipendente o per mese di elaborazione a seconda di quanto spuntato nella sezione "Ordinamento".

L'utility ripristina l'anagrafica del dipendente selezionato e cancella il file memorizzato nel PC.

#### CAMBIO QUALIFICA IN CORSO MESE

Nel caso di cambio qualifica inframese (presenza di due anagrafiche una con posizione P e una con posizione F) viene gestito il <u>calcolo delle ferie/ex-festività/rol/mensilità aggiuntive (godute e maturate) anche nei dipendenti in posizione "P"</u>.

Se per una delle 2 anagrafiche non si desidera la maturazione dei ratei, è obbligatorio cancellare il rateo dal movimento mensile.

Viene gestita la storicizzazione dei <u>giorni detrazione</u> presenti nella posizione "P", mediante sommatoria nel dipendente in posizione "F".

### CAMBIO QUALIFICA PER VARIAZIONE % PART-TIME

In *01) Cambio qualifica,* tra le varie scelte disponibili viene data anche la possibilità di effettuare il cambio qualifica da part-time a part-time con la sola variazione della percentuale (ad esempio da 80% a 50%) al fine di gestire automaticamente, specialmente per i dipendenti mensilizzati, i vari cambi percentuale (ratei, riposi, UniEmens).

Articolo stampato da HELP ON LINE: http://www.centropaghe.it/help

URL in questo articolo:

[1] Immagine: http://www.centropaghe.it/help/wpcontent/uploads/Capitolo30CAMBIOQUALIFICADIPENDENTE\_C8A8/clip\_image002.jpg [2] Immagine: http://www.centropaghe.it/help/wp-

content/uploads/Capitolo30CAMBIOQUALIFICADIPENDENTE\_C8A8/clip\_image004.jpg [3] Immagine: http://www.centropaghe.it/help/wp-

content/uploads/Capitolo30CAMBIOQUALIFICADIPENDENTE\_C8A8/clip\_image006.jpg [4] Immagine: http://www.centropaghe.it/help/wp-

content/uploads/Capitolo30CAMBIOQUALIFICADIPENDENTE\_C8A8/clip\_image008.jpg [5] Immagine: http://www.centropaghe.it/help/wp-

content/uploads/Capitolo30CAMBIOQUALIFICADIPENDENTE\_C8A8/clip\_image010.jpg

Copyright © 2010 HELP ON LINE. Tutti i diritti riservati.